

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

**Администрация Костомукшского
городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2015г. № 547

Об утверждении Правил предоставления платных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда" и установлении цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда"

На основании Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», решения Совета Костомукшского городского округа от 31 мая 2012 года № 87-СО «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, являющихся муниципальными предприятиями и учреждениями)» и представленных расчетов муниципального бюджетного учреждения "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда", администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления платных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда" (Приложение № 1 к постановлению).
2. Установить цены на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда" (Приложение № 2 к постановлению).
3. Признать утратившим силу постановление от 26.06.2012 г. № 764 «Об утверждении Правил предоставления платных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда и установлении цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации
Зелинский

П.Г.

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «НАДЕЖДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила, разработаны в соответствии с Федеральным законом «О защите прав потребителей», ст. 4,10,12,16,27,37; Федеральным законом «О некоммерческих организациях», ст. 24,26; Федеральным законом Российской Федерации № 149 «Об информатизации, информации и защите информации», ст. 6,12,13; Федеральным законом Российской Федерации № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» от 28.12.2013. г.; Законом Республики Карелия от 16 декабря 2014 г. № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Республике Карелия»; Гражданским Кодексом Российской Федерации часть 4 № 231 Федерального Закона; Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» и Постановлением Администрации Костомукшского городского округа № 876 от 03.08.2011 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями».

1.2. Платные услуги в Муниципальном бюджетном учреждении "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда" (далее - Центр) организуются в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения, а также в целях расширения сферы социального обслуживания.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают:

- **«Получатель социальных услуг»** - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги.

- **«Поставщик социальных услуг»** - муниципальное бюджетное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда", оказывающее социальные услуги семьям, детям и отдельным гражданам.

- **«Социальные услуги»** - действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации", Законом Республики Карелия от 16 декабря 2014 г. № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Республике Карелия»; Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда».

- **«Платные социальные услуги»** - социальные услуги, предоставляемые специалистами Центра для физических и юридических лиц, относящихся, в соответствии с Уставом Центра, к его основной деятельности.

1.4. Перечень платных социальных услуг и тарифы на них устанавливаются в рамках полномочий органов местного самоуправления, согласно пункта 4, статьи 9 Устава Муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2. Порядок предоставления социальных услуг

2.1. Социальное обслуживание граждан, обращающихся в Центр осуществляется бесплатно и за плату на основании Федерального закона № 442-ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Закона Республики Карелия № 1849-ЗРК от 16.12.2014 г. «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Республике Карелия»; Постановления Правительства Республики Карелия от 18 декабря 2014 г. № 393-П «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания», Постановления Администрации Костомукшского городского округа № 876 от 03.08.11 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), сверх установленного муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям».

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные социальные услуги предоставляются специалистами Центра получателю социальных услуг на добровольной основе.

3.2. Центр обязан обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- местонахождение Центра и контактные телефоны;
- режим работы;
- перечень платных социальных услуг и их стоимость;
- условия предоставления и получения платных услуг.

3.3. Платные услуги предоставляют следующие специалисты Центра: психолог, юрисконсульт (юрист), специалист по социальной работе.

3.4. При предоставлении платной социальной услуги с получателем социальных услуг должен быть заключен договор.

3.4.1. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у поставщика, другой – у получателя социальных услуг и должен содержать следующие сведения (Приложение 1):

- наименование учреждения социального обслуживания и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес получателя социальных услуг;
- сроки оказания платных социальных услуг;
- уровень и направленность реализуемых социальных услуг, перечень (виды) платных социальных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых социальных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени поставщика социальных услуг, его подпись, а также подпись получателя социальных услуг.

3.5. Стоимость за оказание социальных услуг определяется в соответствии с действующим законодательством и на основании настоящего Положения (Прилож. 2).

3.6. Общее руководство развитием платных услуг осуществляет директор Центра.

3.7. Контроль за правильностью оформления документации и расчетов с получателем социальных услуг осуществляет главный бухгалтер.

4. Принципы и порядок ценообразования.

4.1. Принципы и порядок ценообразования платных социальных услуг разработаны в соответствии с Постановления Администрации Костомукшского городского округа № 876 от 03.08.11 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), сверх установленного муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям».

4.2. При установлении цены на определенную услугу учитываются затраты, непосредственно связанных с оказанием услуги (выполнением работы) и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимых для обеспечения деятельности Центра в целом, но не потребляемых непосредственно при оказании услуг (выполнения

работ).

4.2.1. Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы):

- затраты на специалистов, непосредственно участвующих в процессе оказания услуг (выполнения работ)
- материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуг (выполнения работ):
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуг (выполнения работ).
- прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги (выполнения работы).

4.2.2. Затраты, необходимые для обеспечения деятельности Центра в целом, но не потребляемые непосредственно при оказании услуг (выполнения работ):

- затраты на персонал Центра, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуг (выполнения работ);
- хозяйственные расходы;
- уплата налогов;
- затраты (амортизация) основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуг (выполнением работ);
- прочие расходы.

4.3. Перечень платных услуг периодически пересматривается с поправками на инфляцию и востребованностью определенного вида услуг получателя социальных услуг.

5. Формы оплаты услуг и порядок расчетов.

5.1. Оплата за оказанную услугу производится главному бухгалтеру.

5.2. При оплате полученной социальной услуги получателю социальных услуг выдается квитанция.

5.3. Оплата оказанных Центром услуг производится получателем социальных услуг за наличный расчет.

5.4. При расчетах с населением для учета наличных денежных средств используется форма квитанции 10 по ОКУД 0504510 приходный кассовый ордер остается в Центре для отчета.

6. Порядок распределения средств, полученных от оказания платных услуг.

6.1. Доходы, полученные от оказания платных социальных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах могут расходоваться в следующем порядке:

- на материальное стимулирование специалистов, оказывающих платные услуги;
- на оплату командировочных расходов в рамках основной деятельности учреждения;
- приобретение технических средств, оборудования, материалов;
- ремонт и обслуживание оборудования, оргтехники и инвентаря;
- комплектование кабинетов специалистов;
- проведение семинаров, круглых столов;
- на оплату труда привлеченных специалистов
- на оплату коммунальных услуг.

6.2. Материальное стимулирование труда сотрудников, оказывающих платные социальные услуги может осуществляться не чаще одного раза в квартал и не должно превышать одного размера должностного оклада работника.

7. Порядок зачисления средств, полученных от платных услуг.

7.1. Средства, вырученные от платных услуг зачисляются на расчетный счет МБУ «ЦСПС и Д «Надежда».

7.2. Бухгалтерский учет исполнения плана финансово- хозяйственной деятельности за счет поступлений от приносящей доход деятельности ведется по плану счетов, предусмотренному «Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях».

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

г. Костомукша
__ г.

"__" _____ 20

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда», находящееся по адресу: г. Костомукша, ул. Ленинградская, д. 11 в лице директора _____, действующего на основании Устава МБУ «ЦСПС и Д «Надежда», именуемое в дальнейшем «Поставщик» _____ и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору возмездного оказания услуг Поставщик обязуется по заданию Получателя оказать услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Получатель обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Поставщик обязуется оказать следующие услуги:

_____, именуемые в дальнейшем "Услуги".
1.3. Срок выполнения работ с "__" _____ 20__ г. до "__" _____ 20__ г.
Поставщик имеет право выполнить работы досрочно.

1.3.1. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи Услуг Получателем или его уполномоченным представителем.

<p>ПОСТАВЩИК: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Юридический адрес: Республика Карелия г. Костомукша, ул. Ленинградская, д. 11 ИНН 1004008690</p> <p>Директор Пантелеева МП</p> <p style="text-align: right;">И.В.</p>	<p>ПОЛУЧАТЕЛЬ:</p> <p>ФИО _____ Адрес _____ Телефон _____</p> <p>_____</p> <p>подпись</p>
--	--

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Костомукшского городского округа
От «27» мая 2015 года №547

Цены на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным
учреждением "Центр социальной помощи семье и детям "Надежда"

Вводятся с «01» июня 2015 года

№	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость услуг, Руб.
1.	Услуги психолога (консультация взрослого)	консультация	600,00
2.	Услуги психолога (детская консультация)	консультация	400,00
3.	Услуги юрисконсульта (консультация, составление искового заявления, составление жалоб: кассационные и надзорные, составление договоров)	1 час	450,00
4.	Групповые занятия	1 час (из расчета на всех членов группы)	1400,00